|  |  |
| --- | --- |
| **Рассмотрено**  **на заседании Общего собрания**  **работников МБДОУ «Детский сад**  **«Родничок» г. Строитель»**  **протокол № \_\_\_\_\_**  **от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.** | **Утверждаю:**  **Заведующий**  **МБДОУ «Детский сад**  **«Родничок» г. Строитель»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Е.А. Кулик**  **приказ № \_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2021 г.** |

**ОТЧЕТ**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Родничок» г. Строитель**

**Яковлевского городского округа»**

**по состоянию на 31 декабря 2020 г.**

**Регистрационный № \_\_\_\_\_**

**от « » апреля 20 г.**

**г. Строитель**

**2021 г.**

Работа по самообследованию ДОУ «Родничок» проводилась в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа МОиН РФ от14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом МОиН РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление | Содержание | | | |
| **Раздел I. Оценка организации образовательной деятельности** | | | | |
| * 1. **Краткая историческая справка** | МБДОУ «Детский сад «Родничок» г. Строитель» (далее – ДОУ «Родничок») создан в соответствии с решением Муниципального совета Яковлевского района от 30 мая 2014 года № 14 «О создании Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Родничок» г. Строитель Яковлевского района Белгородской области» и открыт в соответствии с Постановлением администрации муниципального района «Яковлевский район» от 31 июля 2014 года № 358 «Об открытии и финансировании МБДОУ «Детский сад «Родничок» Яковлевского района Белгородской области» 01.08.2014 года. | | | |
| * 1. **Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности** | | | | |
| *Полное наименование учреждения:* | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Родничок» г. Строитель Яковлевского городского округа». | | | |
| *Адрес:* | 309070, Белгородская область, Яковлевский район, г. Строитель, пер. Жукова, 1. | | | |
| *Контактные телефоны:* | тел./факс 8(47244)2-14-23, тел. 8(47244)2-14-22. | | | |
| *Адрес в сети Интернет:* | dsrodnik.yak-uo.ru | | | |
| *E-mail:* | rodnichok082014@mail.ru | | | |
| *Учредитель:* | Функции и полномочия Учредителя осуществляются администрацией Яковлевского городского округа в лице Управления образования администрации Яковлевского городского округа.  Учредитель учреждения является главным распорядителем бюджетных средств. | | | |
| *Лицензии:* | Лицензия № 8793 от 23.09.2019 г. (серия 31ЛО1 регистрационный номер 002646 года, выдана департаментом образования Белгородской области). Приложение к лицензии серия 31ПО1 № 0005037 приказ департамента образования № 2945 от 23.09.2019 года.  Лицензия на осуществление медицинской деятельности от 19.02.2018 г. № ЛО-31-01-002558 (Серия ЛО-31 № 0002886) | | | |
| *Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями.* | * Свидетельство о государственной регистрации права: оперативное управление нежилым зданием (запись регистрации № 31-31-10/036/2014-270 от 01.10.2014 г.), серия 31-АГ № 011825. * Свидетельство о регистрации права: бессрочное пользование земельными участками (запись регистрации № 31-31-10/036/2014-452 от 09.10.2014 г. (серия 31-АГ № 011679) * Свидетельство о регистрации права: бессрочное пользование земельными участками (запись регистрации № 31-31-10/036/2014-453 от 09.10.2014 г. (серия 31-АГ № 011680) | | | |
| *Наличие заключений санитарно-эпидемиологи-ческой службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади)* | * Санитарно-эпидемиологическое заключение № 31.БО.09.000.М.000893.11.14 от 18.11.2014 г. -   соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;   * Заключение пожнадзора от 02.12.2014 года № 36 о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности. | | | |
| *Устав:* | Устав принят общим собранием работников ДОУ (протокол от 16.01.2019 года № 1) и утвержден приказом начальника управления образования администрации муниципального района «Яковлевский район» Белгородской области от 17.01.2019 г. № 47. | | | |
| *Программа развития:* | Утверждена приказом по ДОУ от 10.12.2014 года № 25; согласована начальником управления образования (приказ от 31.12.2014 года № 16) | | | |
| *Образовательная программа:* | Образовательная программа ДОУ, рассмотрена на заседании педагогического совета (протокол от «27» августа 2015 года г. № 1) и утверждена приказом по ДОУ от «31» августа 2015 года № 44 "Об утверждении документации ". Срок реализации программы: 5 лет.  Ребенок может поступать в ДОУ и осваивать Программу на разных этапах ее реализации. Программа учитывает индивидуальные потребности ребенка, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, индивидуальные потребности отдельных категорий детей. Программа реализуется в течение всего времени пребывания детей в ДОУ. Освоение Программы ДОУ не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников. Содержательной основой разработки Программы в ДОУ является Примерная основная образовательная программа дошкольного образования одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15).  Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими.  Содержание психолого-педагогической работы с учетом возрастных особенностей детей совпадает с описанным содержанием примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» (под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой).  Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений разработана, с учетом парциальных и авторских программ:  - «Ладушки» под редакцией И.М.Каплуновой, И.А.Новоскольцевой.  - «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н.Н.Авдеева, О.Л.Князева, Р.Б.Стеркина;  Объем обязательной части Программы составляет не менее 60% от ее общего объема, объем части, формируемой участниками образовательных отношений – не более 40%. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях. Основная общеобразовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации. Организация воспитательно-образовательного процесса осуществляется на основании режима дня, сетки занятий, которые не превышают норм предельно допустимых нагрузок, соответствуют требованиям СанПиНа и организуются педагогами детского сада на основании перспективного и календарно-тематического планирования. Образовательный процесс осуществляется с учетом:   * национально-культурных традиций; * климатических особенностей; * демографических особенностей; * материально-технической оснащенности ДОУ; * предметно-развивающей среды. | | | |
| *Адаптированная программа:* | Адаптированная программа ДОУ рассмотрена на заседании педагогического совета (протокол от «27» августа 2015 года г. № 1) и утверждена приказом по ДОУ от «31» августа 2015 года № 44 "Об утверждении документации ". Программа определяет содержание и организацию коррекционно-образовательного процесса для детей с тяжелыми нарушениями речи дошкольного возраста от 5 до 8 лет. Содержание АОП выстроено в соответствии с научными принципами и подходами, обозначенными в ФГОС ДО. | | | |
| **1.3. Анализ организации деятельности в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий** | Определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени дошкольного образования.  Реализация образовательной деятельности, согласно годовому плану деятельности ДОУ, позволяет решать программные задачи, достигая при этом основной цели ООП ДОУ: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.  В структуре учебного плана выделяется обязательная часть и часть формируемая участниками образовательного процесса, которые соотносятся (не менее 60% от общего нормативного времени, отводимого на освоение основных образовательных программ дошкольного образования и обеспечивает результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования и не более 40% от общего нормативного времени, отводимого на освоение основных образовательных программ дошкольного образования).  Объем учебной нагрузки в течение недели определен в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений (СанПиН 2.4.1.3049-13).  В плане (согласно нормам СанПиН 2.4.1.3049-13) указывается: максимально допустимый объем недельной непрерывной образовательной нагрузки в часах (по образовательным областям) и продолжительность непрерывной образовательной деятельности для каждой возрастной группы в минутах. | | | |
| **1.4. Анализ организации режима работы учреждения в соответствии с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, учебным расписанием, локальными нормативными актами** | Режим работы учреждения установлен исходя из потребностей семьи и возможностей бюджетного финансирования учреждения, закреплен в «Положении о режиме дня и организации образовательной деятельности» МБДОУ «Детский сад «Родничок» г. Строитель».  ДОУ работает по пятидневной рабочей неделе с 10,5-ти часовым пребыванием детей и календарным временем посещения круглогодично. Режим работы с 7.30 до 18.00. Выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни.  В настоящее время в МБДОУ «Детский сад «Родничок» г. Строитель функционирует 12 групп (10 групп общеразвивающей направленности, и 2 группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи), в которых воспитывается: 33 ребенка в возрасте от 2 года до 3 лет; 303 ребенка в возрасте от 3-х до 7 лет; и 1 ребенок, посещающий группу кратковременного пребывания. | | | |
| **1.5. Соответствие образовательной деятельности социальному заказу** | Образовательная деятельность в Учреждении строится в соответствии с муниципальным заданием ДОУ. | | | |
| **1.6. Организация социального партнерства** | С целью расширения образовательного пространства детским садом выстроена система взаимодействия с образовательными институтами:  1. ОГБОУ «СОШ №3 с УИОП г. Строитель»;  2. ОГИБДД ОМВД России по Яковлевскому району;  3. Центральная детская библиотека МБУК «Центральная библиотека Яковлевского городского округа»;  4. Муниципальное казенное учреждение культуры «Историко-краеведческий музей Яковлевского городского округа;  5. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Яковлевский Центр культурного развития «Звездный»;  6. Областное государственное учреждение здравоохранения «Яковлевская центральная районная больница»;  7. ОГАОУ ДПО БелИРО.  Организация совместной деятельности ДОО с социальными институтами детства предполагает:  - заключение договора, плана совместной работы между ДОО и Учреждением;  - организацию взаимодействия с родителями (законными представителями) в части ознакомления с перечнем мероприятий, проводимых данными учреждениями и привлечения к их участию;  - повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах организации образовательного процесса, распространение актуального опыта ДОО.  Условиями эффективного взаимодействия МБДОУ с социальными партнерами выступают: открытость МБДОУ, установление доверительных, деловых контактов, использование образовательного и творческого потенциала социума, реализация активных форм и методов общения. | | | |
| **1.7. Оказание платных образовательных услуг** | На базе ДОО с 01.11.2017 года оказываются платные образовательные услуги по раннему обучению детей английскому языку. Услуга оказывается привлеченным специалистом на договорной основе. Программа «English house», принята решением внеочередного педагогического совета от 27.09.2017 г., решением управляющего совета от 25.09.2017 года № 1. По состоянию на 31.12.2020 года услугой охвачено 159 детей среднего и старшего дошкольного возраста. | | | |
| **1.8. Прием и отчисление обучающихся** | Прием и отчисление обучающихся производится в соответствии с правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ "Детский сад "Родничок" г. Строитель Яковлевского района Белгородской области", утвержденных приказом руководителя по ДОУ от 11.08.2014 г. № 1.  Договоры об образовании по образовательной программе дошкольного образования заключаются с родителями (законными представителями) воспитанников в день приема детей в детский сад, при изменении условий договоров заключаются дополнительные соглашения.  Личные дела воспитанников формируются на каждого воспитанника. В личное дело включается: заявление родителей (законных представителей) о приеме, путевка/направление в ДОУ, заявление-согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных, приказ о зачислении ребенка в ДОУ, копия свидетельства о рождении ребенка, договор с родителями (законными представителями) об образовании. | | | |
| **1.9. Анализ контингента обучающихся:** | Порядок комплектования МБДОУ определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации. Учреждение МБДОУ комплектуется детьми в возрасте от 2 до 8 лет.  По состоянию на 31 декабря 2020 года в ДОУ укомплектовано 12 групп: 10 групп общеразвивающей направленности; 2 группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи и 1 группа кратковременного пребывания.  - Средняя группа *общеразвивающей* направленности № 1 - 31 ребенок;  - II-я младшая группа *общеразвивающей* направленности № 2 - 29 детей;  - I-я младшая группа *общеразвивающей* направленности № 3 (дети до 3-х лет) - 33 ребенка;  - Старшая группа *общеразвивающей* направленности № 4 - 26 детей;  - Подготовительная к школе группа *общеразвивающей* направленности № 5 - 32 ребенка;  - Подготовительная к школе группа *общеразвивающей* направленности № 6 - 32 ребенка;  - Старшая группа *общеразвивающей* направленности № 7 - 29 детей;  - Подготовительная к школе группа общеразвивающей направленности № 10 - 32 ребенка;  - Старшая группа *общеразвивающей* направленности № 11 - 30 детей;  - Средняя группа *общеразвивающей* направленности № 12 - 34 ребенка;  - Старшая группа *компенсирующей* направленности для детей с ТНР № 8 - 15 детей;  - Подготовительная к школе группа *компенсирующей* направленности для детей с ТНР № 9 - 13 детей;  - Группа кратковременного пребывания – 1 ребенок.    Всего воспитанников - 337, из них:  мальчики - 179  девочки - 152  Контингент воспитанников социально благополучный.  Преобладают дети из полных семей.  Общее количество семей: 304  Полные семьи – 272  Неполные семьи – 25   * Военнослужащие – 10; * Безработные: домохозяйки – 34; * Индивидуальные предприниматели – 32; * Многодетные семьи – 46 * Дети, находящиеся под опекой - 3; * Дети-инвалиды - 6 человек. | | | |
| **1.10. Выводы, проблемы, задачи.** | Учреждение имеет необходимые правовые документы для осуществления образовательной деятельности, которая ведется согласно Программе развития, Образовательной программе, годовому планированию деятельности. Локальные акты разработаны в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО. Организационно-правовое обеспечение соответствует требованиям федеральных и региональных нормативных правовых актов. | | | |
| **Раздел II. Оценка системы управления учреждением** | | | | |
| **2.1. Организационная структура управления учреждением** | Структура управления определена Уставом МБДОУ. Управление строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления. Управленческая деятельность в МБДОУ направлена на повышение качества образования и предоставляемых услуг по присмотру и уходу. | | | |
| **2.2. Реализация принципа единоначалия** | Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий. Заведующий МБДОУ – руководитель образовательного учреждения, представляет детский сад в общении с внешней средой, отвечает за соблюдение законодательства в области образования, реализацию стратегических целей учреждения, качество результатов и ресурсное обеспечение, входит в состав Педагогического совета, сотрудничает с родительскими комитетами групп, утверждает согласованные решения. Возглавляет МБДОУ «Детский сад «Родничок» г. Строитель» *заведующий* ***КУЛИК Елена Александровна,*** имеет высшую квалификационную категорию, стаж работы в должности заведующего 15 лет, награждена нагрудным знаком «Почетный работник общего образования».   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Наименование службы** | Ф.И.О. | Должность, категория | Образование | Стаж работы в должности | | **Методическая** | Ципа Ирина Станиславовна | Старший воспитатель, первая квалификационная категория | высшее | 17 лет | | **Медицинская** | Росс Юлия Михайловна | Старшая мед. сестра | Ср. специальное | 10 лет | | **Хозяйственная** | Матюхина Валентина Николаевна | Зам. зав. по АХЧ | Ср. специальное | 6,6 лет |   В течение года деятельность руководителя была направлена на укрепление финансово-экономической базы МБДОУ, популяризацию дошкольного учреждения во внешней среде и развитие отношений сотрудничества с социумом, повышение профессиональной компетентности педагогов через аттестацию, курсовую переподготовку, развитие конкурсной культуры, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования. | | | |
| **2.3. Реализация принципа коллегиальности** | Коллегиальными органами управления ДОУ являются:   * Общее собрание работников МБДОУ, * Педагогический совет, * Управляющий Совет.   **1. Общее собрание работников** Учреждения является высшим органом управления Учреждением. Общее собрание работников включает в себя работников Учреждения на дату проведения Общего собрания работников, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в данном Учреждении. На заседании Общего собрания работников избирается председатель и секретарь путем открытого голосования, большинством голосов сроком на 1 календарный год. Общее собрание работников действует бессрочно.  К компетенции Общего собрания работников относится решение следующих вопросов:   * принимает новую редакцию Устава, изменения, дополнения, вносимые в Устав (исключительная компетенция Общего собрания работников); * определяет приоритетные направления деятельности Учреждения (исключительная компетенция Общего собрания работников); * принимает решение о реорганизации и ликвидации Учреждения (исключительная компетенция Общего собрания работников); * участвует в разработке Коллективного договора, изменений и дополнений к нему; * принимает Правила внутреннего трудового распорядка, изменения и дополнения в них; * рассматривает отчет о результатах самообследования Учреждения; * обсуждает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, здоровья обучающихся; * рассматривает вопросы, связанные с безопасностью Учреждения;   иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.  **2.Педагогический совет** коллегиальный орган управления,созданный вцелях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов. Педагогический совет состоит из педагогических работников Учреждения.  В работе Педагогического совета могут участвовать:  - представители Учредителя;  - работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;  - члены совета родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения;  - граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключаемых с Учреждением;  - другие приглашенные лица. Педагогический совет действует бессрочно.  Компетенция Педагогического совета:  - осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, поощрение, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;  - использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;  - организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;  - определение направлений образовательной деятельности Учреждения;  - принятие образовательных программ Учреждения;   * определение учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ; * рассмотрение вопросов об аттестации педагогических работников; * решение вопросов о дополнительном профессиональном образовании;   - выявление актуального педагогического опыта и его внедрение в образовательный процесс;  - обсуждение вопросов, связанных с научной, творческой, исследовательской деятельностью педагогов, разработкой и внедрением инноваций;  - рассмотрение вопроса о возможности и порядке предоставления платных образовательных услуг;  - принятие локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность Учреждения;  - осуществление текущего контроля за освоением образовательных программ, функционированием внутренней системы оценки качества образования;  - заслушивание информации, отчетов заведующего, педагогических работников Учреждения о создании условий для реализации образовательных программ дошкольного образования.  **3.Управляющий совет** является коллегиальным органом управления;  - представляет интересы всех участников образовательного процесса, реализует принцип государственно-общественного характера управления образованием, имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития Учреждения, подотчетен Учредителю, действует бессрочно.  В состав Управляющего совета    входят: заведующий, не более 2 представителей от работников Учреждения, не более 2 представителей от педагогического коллектива, не менее 6 представителей от родителей (законных представителей) обучающихся, представитель Учредителя, не более 1 представителя от общественных организаций, в т.ч. профсоюзной организации.  Компетенция Управляющего совета:  - принимает правила внутреннего распорядка обучающихся;  - определяет режим занятий обучающихся;  - содействует привлечению внебюджетных средств;  - осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий труда, обучения и воспитания в Учреждении;  - заслушивает отчет заведующего Учреждением по итогам учебного и финансового года;  - определяет критерии и показатели эффективности деятельности труда работников, решает вопросы по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда;  - рассматривает вопросы об исполнении муниципального задания;  - обсуждает и принимает локальные нормативные акты;  - иные вопросы в соответствии с законодательством.  По всем коллегиальным органам в учреждении разработана нормативно-правовая база. В учреждении создана комиссия по урегулированию споров между участниками образовательного процесса, действующая в соответствии и Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». | | | |
| **2.4. Эффективность деятельности органов общественного управления (количество заседаний, рассмотрение вопросов, результат выполнения решений)** | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | Тема | Количество заседаний | Результат выполнения решения | | **Общее собрание работников** | * Утверждение критериев выплаты стимулирующей части фонда оплаты труда * Утверждение протокола о выплате стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБДОУ * Организация работы МБДОУ с учётом современных требований к деятельности дошкольных организаций * Реализация ФГОС ДО в работе МБДОУ * Об итогах работы ДОУ в 2019-2020 учебном году | 5 | Решения выполнены | | **Педагогические советы** | * «Создание единой педагогической основы взаимодействия ДОО и семьи в воспитании и развитии дошкольника"» (февраль 2020 г.); * «Итоги работы педагогического коллектива в 2019 – 2020 учебном году в условиях реализации ФГОС ДО» (май 2020 г.); * «Основные направления работы на 2020-2021 учебный год: проблемы, пути, решения» (август 2020 г.); * «Создание условий в ДОУ для развития детей в условиях соблюдения мер по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19» (ноябрь 2020 г.) | 4 | Решения выполнены | | **Управляющий совет** | **Заседание 1.**  1. Удовлетворенность родителей предоставленными образовательными услугами.  2. Распределение стимулирующей части заработной платы работникам ДОУ за период работы с 01.01. 2020 г. по 31.08.2020 г.  3.Об итогах финансово – экономической деятельности ДОУ в 2019 году.  4.Отчет руководителя о выполнении муниципального задания в 2019году.  **Заседание 2.**  1. Утверждение плана работы УС на 2020-2021 учебный год  2. Кооптация членов в управляющий совет.  **Заседание 3.**  1.Подготовка к осенне-зимнему периоду, отчет о готовности к отопительному сезону зам. зав. по АХЧ Матюхина В.Н. Отчет о ремонте пищеблока. Программа энергосбережения в ДОУ. Паспорт готовности учреждения к отопительному сезону 2020 -2021 г.  2. Обеспечение охраны жизни, здоровья и безопасной жизнедеятельности воспитанников.   1. Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования в организации. Отчет о выполненных мероприятиях. | 3 | Решения выполнены | | | | |
| **2.5. Результаты независимой оценки качества образования учреждения на уровне федерации, региона, муниципалитета (рейтингование, конкурсы и т.д.)** | Участия в независимой оценке качества образования в текущем учебном году не принимали. | | | |
| **2.6. Результаты проверок, организуемых органами государственного контроля.** | *Роспотребнадзор:* плановых проверок не проводилось.  *Пожнадзор:* нарушений не выявлено. | | | |
| **2.7. Вывод, проблемы, задачи** | МБДОУ функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Система управления соответствует целям и содержанию деятельности Учреждения, и предоставляет возможность участия в управлении ДОУ всем участникам образовательного процесса. | | | |
| **Раздел III. Оценка организации учебного процесса** | | | | |
| **3.1. Организация учебного процесса в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием.** | Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая. С 01 июня по 31 августа проводится летняя оздоровительная кампания.  МБДОУ "Детский сад "Родничок" г. Строитель" реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования, разработанную в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования с учетом УМК Примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования "От рождения до школы" под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, 2014 г.  Образовательная деятельность осуществлялась в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования и была направлена на решение общих задач дошкольного образования:  • охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;  • обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;  • воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;  • осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;  • взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;  • оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей, в том числе через организацию работы консультативного центра в ДОО и участия в региональном проекте «Внедрение целевой модели информационно-просветительской поддержки родителей детей раннего и дошкольного возраста на основе разработанных технологий оказания диагностической, психолого-педагогической, методической и консультативной помощи» («Инфогид для родителей»).  Последствием пандемии стали изменения реализации части мероприятий «Плана деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Родничок» г. Строитель Яковлевского городского округа» на период с 01.09.2019 года по 31.08.2020 года», из-за COVID-19, реализация которых в период пандемии и самоизоляции стала невозможной.  В соответствии с Указом Президента Российской Федерации: от 25.03.2020 года «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней» на период с 30.03.2020 года по 03.04.2020 года; Указом Президента от 02.04.2020 года №239 «О продлении выходных до 30 апреля 2020 года»; Указом Президента РФ от 28.04.2020 года №294 «О продлении действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», на период с 01.05.2020 года по 11.05.2020 года; нормативно-правовыми документами регионального и муниципального уровня, в период с 30.03.2020 года по 31.05.2020 года реализация основной ООП ДО и АООП ДО осуществлялись педагогами ДОУ дистанционно. Для освоения основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ (далее – ООП ДО) и адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ для детей с тяжёлыми нарушениями речи (далее - АООП ДО) в условиях самоизоляции было предусмотрено проведение занятий в дистанционном формате путем организации двусторонней связи через мессенджеры и электронную почту на имеющихся ресурсах (облачные сервисы Яндекс, Mail, Google). Право выбора предоставлялось родителям (законным представителям) исходя из имеющихся условий для участия их детей в занятиях. Для качественной организации родителями привычного режима для детей педагогами ДОУ систематически проводились консультации, оказывалась методическая помощь и по возможности техническая. Данные мониторинга вовлечения семей воспитанников, участвующих в обратной связи, по всем образовательным областям свидетельствуют о достаточной вовлеченности и понимании родителями ответственности за качество образования своих детей.  В 2020 году МБДОУ «Детский сад «Родничок» г. Строитель» принял участие в участие в апробации Инструментария мониторинга качества дошкольного образования детей от 0 до 3 лет.  МБДОУ Детский сад «Родничок» г. Строитель» является:   * базовой площадкой для слушателей БелИРО, * Опорной площадкой ДОО по внедрению бережливых технологий, в соответствии с планом реализации проекта «Внедрение бережливых технологий в деятельность дошкольных образовательных организаций Белгородской области» («Бережливый детский сад») (приказ департамента образования Белгородской области № 1915 от 24.06.2019 года);   На базе ДОО:   * в **региональном проекте** «Дети в приоритете» реализуется направление «Развитие детского технического творчества»; * с мая 2020 года реализуется **Региональный проект** «Внедрение целевой модели информационно-просветительской поддержки родителей детей раннего и дошкольного возраста на основе разработанных технологий оказания диагностической, психолого-педагогической, методической и консультативной помощи» («Инфогид для родителей»). * **Муниципальный проект** "Развитие шахматного образования на территории Яковлевского района "Шахматная элита» * **Муниципальный проект** «Лига лидеров бережливых образовательных учреждений» * **Проект** «Повышение уровня знаний технической направленности воспитанников в дошкольных образовательных учреждениях Яковлевского городского округа «Гениальный дошкольник»   **Проект** «Организация сети консультационных Центров для родителей (законных представителей) на базе дошкольных образовательных учреждений Яковлевского городского округа» | | | |
| **3.2. Соответствие расписания нормативным требованиям, СанПиН.** | Максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.1.3049-13 (ФГОС ДО 3.2.9.).  В первой половине дня в младшей и средней группах проводится не более двух НОД, а в старшей и подготовительной - трех.  Продолжительность организованной образовательной деятельности составляет:  группа от 3 до 4 лет – не более 15 минут;  группа от 4 до 5 лет – не более 20 минут;  группа от 5 до 6 лет – не более 25 минут;  группа от 6 до 7 лет – не более 30 минут.  Перерыв между организованной деятельностью составляет 10 минут.  Объем недельной образовательной нагрузки, для детей дошкольного возраста составляет: у детей четвертого года жизни - 10 занятий, детей пятого года жизни - 11, детей шестого года жизни - 15, детей седьмого года жизни - 16 занятий. В середине НОД педагоги проводят физкультминутку. НОД физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла занимают 50% общего времени реализуемой образовательной программы. НОД, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводятся в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Для профилактики утомления детей соблюдается сочетание указанных НОД с физкультурными, музыкальными занятиями. Образовательная деятельность в режимных моментах проводится ежедневно, включает в себя: утреннюю гимнастику, комплексы закаливающих и гигиенических процедур, ситуативные беседы при проведении режимных моментов, дежурства, прогулки, чтение художественной литературы.  Самостоятельная деятельность детей включает в себя разнообразную игровую деятельность, самостоятельную активность в уголках развития. Ежедневно длительность такой деятельности не менее 150 минут от общего времени пребывания ребёнка в детском саду.   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Образовательная деятельность в ходе режимных моментов** | | | | | | | Утренняя гимнастика | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | | Комплекс закаливающих процедур | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | | Гигиенические процедуры | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | | Ситуативные беседы при проведении режимных моментов | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | | Чтение художественной литературы | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | | Прогулки | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | | **Самостоятельная деятельность детей** | | | | | | | Игра | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | | Самостоятельная деятельность детей в центрах (уголках) развития. | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно |   Образовательный процесс в МБДОУ строится на комплексно-тематическом принципе планирования с учетом интеграции различных видов деятельности.  Построение всего образовательного процесса вокруг одной центральной темы дает большие возможности для развития детей. Темы помогают организовать информацию оптимальным способом. У дошкольников появляются многочисленные возможности для практики, экспериментирования, развития основных навыков, понятийного мышления. Выделение основной темы периода не означает, что абсолютно вся деятельность детей должна быть посвящена этой теме. Цель введения основной темы периода — интегрировать образовательную деятельность и избежать неоправданного дробления детской деятельности по образовательным областям.  Введение похожих тем в различных возрастных группах обеспечивает достижение единства образовательных целей и преемственности в детском развитии на протяжении всего дошкольного возраста, органичное развитие детей в соответствии с их индивидуальными возможностями.  Одной теме уделяется не менее одной недели. Оптимальный период — 2 недели. Тема отражена в подборе материалов, находящихся в группе и уголках развития. | | | |
| **3.3. Продолжительность учебного года, режим работы, каникулы, продолжительность занятий в соответствии с возрастом.** | Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая, с 01 июня по 31 августа проводится летняя оздоровительная кампания. Учреждение функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели круглый год, 10,5 часовым пребыванием обучающихся, кроме выходных и праздничных дней.  В связи с режимом самоизоляции, введенным в целях нераспространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, с 30 марта по 12 мая 2020 года дети детский сад не функционировал, образовательная деятельность с детьми не проводилась. Педагоги организовывали взаимодействие с детьми и родителями (законными представителями) через официальный сайт ДОУ, социальную сеть ВКонтакте, мессенджер Viber. С 12 мая 2020 г. детский сад функционировал в режиме дежурных групп. И лишь с 01.09.2020 года ДОУ перешло к функционированию в штатном режиме, с осуществлением образовательной деятельности. | | | |
| **3.4. Организация работы по индивидуальным образовательным маршрутам.** | Педагогическая диагностика, проводилась индивидуально с каждым ребенком на начало учебного года. В конце учебного года педагогическую диагностику индивидуально с каждым ребенком провести не представлялось возможным из-за ограничений по нераспространению новой коронавирусной инфекции COVID-19.  Обычно, после проведенной диагностики, педагоги планируют индивидуальную работу с детьми, которая находит отражение в календарных планах. Педагоги планируют индивидуальную работу с детьми, имеющими затруднения в той или иной образовательной области и уделяют особое внимание на выявление и поддержку одаренности у воспитанников**.**  Группы компенсирующей направленности для детей тяжелыми нарушениями речи посещают 5 детей-инвалидов. Для этих детей узкими специалистами разработаны индивидуальные образовательные маршруты.  1 ребенок-инвалид посещает группу общеразвивающей направленности, т.к. заболевание ребенка не предусматривает создание определенных условий и разработку индивидуального образовательного маршрута. | | | |
| **3.5. Организация работы с детьми с особыми потребностями (дети с ограниченными возможностям и здоровья, дети-сироты, дети-мигранты и др.).** | В рамках реализации программы «Доступная среда»центральный вход в детский сад и вход в одну из групп оборудованы пандусами для детей с ограниченными возможностями здоровья. Также для детей с ограниченными возможностями здоровья была разработана в ДОУ адаптированная основная образовательная программа, в которой раскрывается система комплексного психолого–педагогического сопровождения детей, имеющих тяжелые нарушения речи в соответствии с заключением ТПМПК. В 2020 учебном году в ДОУ функционировали 2 группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи. Штат специалистов, осуществляющих коррекционно – развивающую помощь, укомплектован: педагог-психолог - Подзолкова О.А., учителя-логопеды - Субботина Л.В., Брыткова Т.Н.(с января по август) и Помышева О.С. (с 01.09.2020 г.), учитель-дефектолог Чубуркова А. Н.  Коррекционная работа в ДОУ в течение года была представлена системой профессиональной деятельности специалистов, направленной на создание оптимальных социально – психологических условий для успешного обучения и развития каждого ребенка, независимо от уровня способностей и жизненного опыта и интеграции его в социум. В течение года администрацией ДОУ осуществлялся контроль в части создания условий для получения качественного дошкольного образования детей с ОВЗ как в групповых помещениях, так и на территории ДОУ. Сформирован банк данных детей с ОВЗ, разработан паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры ДОУ. Коррекционно – развивающая деятельность осуществлялась в соответствии с планом работы ППк ДОУ.  В связи с поступлением в ДОУ ребенка с расстройством аутистического спектра с 01.10.2020 года в штатное расписание введена ставка тьютора, на эту должность принята студентка 4 курса «Яковлевского педагогического колледжа» Красноруцкая Алина Руслановна. | | | |
| **3.6. Вовлечение родителей учащихся в образовательный процесс.** | Одним из важных условий реализации программы является совместное с родителями воспитание и развитие дошкольников, вовлечение родителей в образовательный процесс дошкольного учреждения.  В основу реализации работы с семьёй заложены следующие **принципы:**   * партнёрство родителей и педагогов в воспитании и обучении детей; * единое понимание педагогами и родителями целей и задач воспитания и обучения; * помощь, уважение и доверие к ребёнку со стороны педагогов и родителей; * постоянный анализ процесса взаимодействия семьи и ДОУ, его промежуточных и конечных результатов.   Направления работы по взаимодействию с семьями  воспитанников следующие:   * защита прав ребёнка в семье и детском саду; * воспитание, развитие и оздоровление детей; * детско-родительские отношения; * взаимоотношения детей со сверстниками и взрослыми; * коррекция нарушений в развитии детей; * подготовка детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе.   **Модель взаимодействия педагогов с родителями**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Направления** | **Содержание** | **Формы работы** | | Педагогический мониторинг | * Изучение своеобразия семей, особенностей семейного воспитания, педагогических проблем, которые возникают в разных семьях, степени удовлетворённости родителей деятельностью ДОУ. * Выявление интересов и потребностей родителей, возможностей конкретного участия каждого родителя в педагогическом процессе детского сада. * Знакомство с семейными традициями. | * Анкетирование родителей * Беседы с родителями * Беседы с детьми о семье * Наблюдение за общением родителей и детей | | Педагогическая поддержка | * Оказание помощи родителям в понимании своих возможностей как родителя и особенностей своего ребёнка * Популяризация лучшего семейного опыта воспитания и семейных традиций * Сплочение родительского коллектива | * Беседы с родителями * Экскурсии по детскому саду (для вновь поступивших) * Показ открытых занятий * Родительские мастер- классы * Проведение совместных детско-родительских мероприятий, конкурсов | | Педагогическое  образование  родителей | * Развитие компетентности родителей в области педагогики и детской психологии * Удовлетворение образовательных запросов родителей * Темы для педагогического образования родителей определяются с учётом их потребностей (по результатам педагогического мониторинга) | * Консультации * Дискуссии * Информация на сайте МБДОУ * Родительские собрания * Решение проблемных педагогических ситуаций * Выпуск газет, информационных листов плакатов для родителей | | Совместная деятельность педагогов и  родителей | * Развитие совместного общения взрослых и детей * Сплочение родителей и педагогов * Формирование позиции родителя как непосредственного участника образовательного процесса | * Проведение совместных праздников и посиделок * Оформление совместных с детьми выставок * Совместные проекты * Семейные конкурсы * Совместные социально значимые акции. * Совместная трудовая   деятельность |   В течение учебного года в работе ДОУ отмечалось взаимодействие педагогов и родителей, что является важнейшим условием эффективной работы с детьми. Родители были активными участниками конкурсов и мероприятий, проводимых как в дошкольном учреждении, так и на уровне муниципалитета, в том числе и в городских спортивных соревнованиях.  Для родителей воспитанников детского сада оказывали консультативную помощь по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста воспитатели, заведующий, старший воспитатель, медицинская сестра, педагог-психолог, учителя-логопеды. Проводились родительские собрания.  Одним из более важных моментов в работе с родителями – ежедневное информирование их о том, как ребёнок провёл день, чему научился, каких успехов достиг, так как отсутствие информации порождает у родителя желание получить её из других источников. Поэтому наши воспитатели ежедневно ведут индивидуальные беседы с родителями, тем самым повышают авторитет воспитателя.  В работе с родителями педагоги активно внедряют наглядные формы работы (стенды, тематические фотовыставки, папки-передвижки и т.д.), которые позволяют повысить педагогическую информацию. Родители воспитанников активно принимают участие в субботниках, организованных в ДОУ по благоустройству территории, по переносу овощей в овощехранилище.  Проведённая совместная работа детского сада и родителей, способствовала выработке единых требований к воспитаннику в ДОУ и семье.  В период карантинных мероприятий, связанных с новой коронавирусной инфекцией COVID-19, педагоги оказывали консультативную помощь родителям (законным представителям) с использованием электронной почты, официального сайта ДОУ, социальных сетей и месенджеров.  В учебном году в ДОО была реализована вариативная форма дошкольного образования: Консультационный центр для родителей детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования. Оказание семьям психолого – педагогической помощи в Консультационном центре осуществлялось бесплатно на основе запросов родителей (законных представителей).  Работу в Консультационном центре в соответствии с планом и графиком работы осуществляли специалисты ДОО (учитель – логопед, педагог-психолог, воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по ФК, старшая медсестра) 1 раза в неделю, продолжительностью – 30 минут.  Отмечено, что план работы КЦ на учебный год выполнен частично в связи с карантинными мероприятиями. По результатам опроса в данной ситуации наиболее востребованными становится онлайн-консультирование родителей, 100% родителей дали положительный ответ об эффективности деятельности Консультационного центра.  Социологический и психолого – педагогический мониторинг на выявление уровня удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОО за 2019-2020 учебный год проводился в период функционирования ДОО в режиме дежурных групп на период пандемии COVID-19. | | | |
| **3.7. Вывод, проблемы, задачи.** | Организация учебного процесса происходит в строгом соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием непосредственно образовательной деятельности. Объем образовательной нагрузки распределен согласно возрасту воспитанников и не превышает предельно допустимые нормы СанПиН. Образовательная деятельность обеспечивает максимальный учет особенностей и возможностей ребенка, его интересы и склонности. В детском саду соблюдаются педагогические условия для реализации Основной образовательной программы дошкольного образования, создана необходимая развивающая предметно-пространственная среда (ФГОС ДО п.п. 3.2.; 3.3.)**.**  Педагогический коллектив детского сада обеспечивает индивидуальное развитие каждого ребенка, предусмотренное ФГОС ДО (п.2.6.).  Педагогический коллектив принимает активное участие в инновационной деятельности Белгородской области. | | | |
| **Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся,**  **востребованности выпускников** | | | | |
| **4.1. Направления образовательной деятельности.** | Тематический принцип построения образовательного процесса позволяет органично вводить парциальные программы в образовательную деятельность. Разработчики программы «От рождения до школы» дают право дошкольной образовательной организации для введения регионального и культурного компонентов, для учёта особенностей своего дошкольного учреждения. | | | |
| **4.2. Характеристика образовательных программ.** | МБДОУ «Детский сад «Родничок» г. Строитель» использует следующие парциальные программы:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Программы | Авторы | Направленность программы | | **Программы социально-нравственного развития дошкольников** | | | | | 1 | Основы безопасности детей дошкольного возраста: Программа для дошкольных образовательных учреждений | Р.Б. Стеркина,  О.Л.Князева,  Н.Н. Авдеева | Формирование у ребенка навыков разумного поведения, умения адекватно вести себя в опасных ситуациях, становление основ экологической культуры, приобщение к здоровому образу жизни (от 5 до 7 лет) | | 2. | Приобщение детей к истокам русской народной культуры: Программа: Учебно-методическое пособие | О.Л. Князева,  М.Д. Маханева | Нравственно-патриотическое воспитание детей, основанное на приобщение их к истокам русской народной культуры | | **Программы физического развития дошкольников** | | | | | 1 | Играйте на здоровье!: Программа и технология физического воспитания детей 3-5 и 5—7 лет | Волошина Л.Н. | Оптимизация деятельности педагогов по обучению детей элементам спортивных игр и упражнений, достижения «запаса прочности» здоровья у воспитанников, развития их двигательных способностей, улучшения физической подготовленности. | | **Программы музыкального развития дошкольников** | | | | | 1 | Ладушки | Каплунова И., Новосельцева . | Создание условий для самостоятельной музыкальной деятельности детей. | | | | |
| **4.3. Результаты освоения обучающимися образовательных программ.** | Анализ качества освоения воспитанниками программного материала, позволил выявить следующие результаты у воспитанников по образовательным областям:   |  |  | | --- | --- | | Образовательная область | Итоговый показатель | | Социально – коммуникативное развитие | 94% | | Познавательное развитие | 86% | | Речевое развитие | 84% | | Художественно – эстетическое развитие | 87% | | Физическое развитие | 97% | | ИТОГО: | 89,6% |   Анализируя данные по каждой группе, можно сделать вывод, что низкий уровень усвоения программы в основном показывают дети, редко посещающие ДОУ, имеющие много пропусков по болезни.  Итоги диагностики на конец учебного года в целом позволяют характеризовать состояние учебного процесса в 2019-2020 учебном году как удовлетворительные.  Опираясь на результаты диагностики, можно сказать, что программа освоена с учётом возрастных требований. В прошедшем учебном году отмечается повышение активности детей в познавательно-исследовательской деятельности:   * в подготовительной к школе группе компенсирующей направленности № 8 дети с удовольствием занимаются различными видами конструирования (электронные конструкторы «Знаток», «ТИКО», «Полидрон» и т.д.); * в старшей группе общеразвивающей направленности № 11 педагогом Шморгун М.К. внедряется программа по бережливому управлению.   Выводы:  - общее значение освоения образовательных областей в целом по ДОУ составило 89,6%;  -по результатам анализа входящего педагогического мониторинга в период до 27.03.2020 года осуществлялась групповая и индивидуальная работа с детьми, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, в том числе детей-инвалидов и детей с ОВЗ. | | | |
| **4.4. Результативность участия обучающихся учреждения в мероприятиях различного уровня.** | **Достижения воспитанников в 2019 году:**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Уровень | ФИО участника | Конкурс | | Результат | | | 1 | Международный конкурс | Чичигина Полина | Международный конкурс ССИТ «Монолог 2020» | 2 место | | | 2 | Межрегиональный конкурс | Акиньшин Лев | Межрегиональный конкурс «Наша дружная семья!» | диплом 1 степени | | | 1 | Межрегиональный конкурс творческих работ | Иванов Юра | Межрегиональный конкурс «Наша дружная семья!» | победитель | | | 2 | Гурская Алиса | Межрегиональный конкурс творческих работ «Наша дружная семья» | Диплом 1 степени | | | 3 | Пархачева Ульяна | Межрегиональный конкурс творческих работ «Наша дружная семья» | победитель | | | 1 | Всероссийский конкурс | Сорокова Диана | Всероссийский конкурс декоративно-прикладного творчества по ПДД «Светофорова наука» | 2 место | | | 2 | Колосов Вася | Всероссийский детско-юношеский конкурс выразительного чтения «Монолог-2020» | 3 место | | | 3 | Крисанов Влад | III-й всероссийском конкурсе декоративно-прикладного творчества по ППД «Светофорова наука» | 2 место | | | 4 | Арефьева Виктория | Всероссийский детско-юношеский конкурс рисунка и прикладного творчества «Моя Родина -2020» | 1 место | | | 5 | Женова Виктория | III-й всероссийском конкурсе декоративно-прикладного творчества по ПДД «Светофорова наука» 2020г. | 2 место | | | 6 | Тагирова Виктория | Всероссийский детско-юношеский конкурс выразительного чтения «Монолог-2020». | 2 место | | | 7 | Решетова Ульяна | III всероссийский конкурс декоративно-прикладного творчества по ПДД «Светофорова наука» | 3 место | | | 8 | Решетило Катя, Бутикова Настя | XVIII Всероссийский детский экологический форум «Зелёная планета2020», конкурс «Зелёная планета глазами детей «Память и слава» | лауреаты | | | 9 | Шморгун Станислав | Всероссийский детско-юношеский конкурс выразительного чтения «Василий Тёркин», посвященный 110-летию со дня рождения А.Т. Твардовского | Диплом 2 место | | | 10 | Асеев Максим | Всероссийский конкурс чтецов «Златоустая Россия» | Диплом лауреата 1 степени | | | 12 | Шеховцова Таисия | III всероссийский конкурс декоративно-прикладного творчества по ПДД «Светофорова наука» | 1 место | | | 13 | Асеев Максим | Всероссийский конкурс декоративно-прикладного творчества по ПДД «Светофорова наука» | Грамота за 1 место | | | 13 | Сайфулин Марк | Всероссийский конкурс чтецов «Златоустая Россия» | Диплом лауреата 3 степени | | | 14 | Стеба Богдан | Всероссийский конкурс декоративно-прикладного творчества по ППД «Светофорова наука» | 1 место | | | 15 | Шебелян Давид | Всероссиский конкурс по безопасности дорожного движения "Безопасный маршрут" | лауреат 1 степени | | | 1 | Региональный | Чернюк Виктория | Региональный конкурса «Читающая семья - читающая страна» - номинация «Чтение в фокусе». | Участник | | | 2 | Межевикин Артём | Региональный конкурсе «Рождественский ларец» номинация «Старинная забава» | 3 место | | | 3 | Черникова Маргарита | Межрегиональный конкурс "Я помню! Я горжусь!" | дипломант 1 степени | | | 4 | Чиркова Алиса | Всероссийский конкурс чтецов ко "Дню матери" | Лауреат 2 степени | | | 5 | Шабалина Александра | Всероссийский конкурс чтецов ко "Дню матери" | Лауреат 2 степени | | | 6 | Шебелян Давид | Всероссийский конкурс чтецов ко "Дню матери" | Лауреат 2 степени | | | 1 | Муниципальный | Стерликов Николай | «Цветы как признанье…» | 3 место | | | 2 | Подвигина Вероника | Муниципальный конкурс среди образовательных учреждений округа на лучшую реализацию системы раздельного сбора мусора и обращения с отходами | 3 место | | | 3 | Бабаев Данил | Муниципальный конкурс «Суровая правда войны» к 75-летию Победы | 2-е место | | | 4 | Братишко Виталий | Онлайн-фотоконкурс «Зимняя фантазия» 9декабрь 2020г.) | 1-е место | | | 5 | Желябовский Андрей | муниципальный этап Всероссийского конкурса «Эколята – друзья и защитники Природы» | 1-е место | | | 6 | семья Коваленко Карины | Городской велоквест «На двух колёсах по улицам родного города» | Грамота 1 место | | | 7 | Ковалева Василиса | Муниципальный конкурс на лучшую реализацию системы раздельного мусора и обращения с отходами «Вторая жизнь» | Грамота 2 место | | | 8 | Ковалёва Василиса, Арефьева Виктория | Муниципальный конкурс «Зимняя фантазия» | 2 место | | | 9 | Иванов Юра | Муниципальный конкурс «По следам Крузенштейна», посвященный 250-летию со Дня рождения русского адмирала И.Ф. Крузенштейна. | 2 место | | | 10 | Ковалёва Василиса | Муниципальный конкурс «Радость души моей» | 1 место | | | 11 | Коваленко Карина | Муниципальный конкурс «Суровая правда войны», посвященная 75-летию Победы в Великой Отечественной войне» | 1 место | | | 12 | Крисанов Влад | Муниципальный конкурс «Преображенский храм – дом, наполненный молитвой» | 2 место | | | 13 | Иванов Юра | Муниципальный конкурс «Творчество без границ» | 3 место | | | 14 | Крисанов Влад | Муниципальный конкурс чтецов «С чистым сердцем» | 2 место | | | 15 | Тагирова Виктория | Муниципальный Пасхальный конкурс чтецов «С чистым сердцем» среди дошкольников. | 2 место | | | 16 | Решетова Аня, Решетова Ульяна | Рисунки «Красота божьего мира» | участие | | | 17 | Артёменко Даша | Экологические рисунки «Экологическая среда родного города» | участие | | | 18 | Вокуева Мария | Муниципальный этап Всероссийского конкурса детского рисунка «Эколята-друзья и защитники Природы!» | участие | | | 19 | Решетова Уля | Конкурса зимних поделок для детей детских садов «Зимняя фантазия» | участие | | | 20 | Воспитанники группы № 8 | Муниципальный конкурс детских рисунков «Охрана труда - глазами детей!» Яковлевской территориальной организации Профсоюза образования | участие | | | 21 | Калягина Алёна группа | Муниципальный конкурс «По следам Крузенштейна», посвященный 250-летию со Дня рождения русского адмирала И.Ф. Крузенштейна. | 2 место | | | 22 | Воржавинова Вероника | конкурс зимних поделок «Зимняя фантазия»  Номинация: «Новогодний сувенир-символ года». | 1 место- | | | 23 | Асеев Максим | Муниципальный конкурс чтецов «Золотая осень» | 1 место | | | 24 | Севрюкова Варвара | Районная выставка-конкурс новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия» | участи | | | 25 | Киселева Н., Ганчев Д. | 2 Муниципальный турнир по шахматам им. Золочевского | участники | | | 26 | Тертычный Максим, Рыжих Элина | Муниципальный конкурс "Неопалимая купина" | 1 место | | | 27 | Махоткина Ирина | Муниципальный Пасхальный конкурс чтецов «С чистым сердцем» среди дошкольников. | 3 место | | | 28 | Черкашин Сергей | Муниципальный конкурс «Кибер – зима» -2020. Номинация «Робот из подручного материала» | 1 место | | | 29 | Асеев Максим | Муниципальный конкурс чтецов «Золотая осень» воспитанник | 1 место | | | 30 | Уржумцев Максим | Яковлевский Центр культурного развития «Звездный».  Онлайн – фото конкурс зимних поделок «Зимняя фантазия» | 1 место. | | | 31 | Бобровская Милана | Муниципальный конкурс «Эколята-дошколята» | участник | | | 32 | Бобровская Милана | Муниципальный конкурс «Суровая правда войны», номинация «Рисунки» | участник | | | 33 | Бобровская Милана | Муниципальный конкурс чтецов «С чистым сердцем», номинация «Славим Пасху Христову» | 3 место | | | 34 | Берг Никита | Муниципальный фото-конкурс зимних поделок «Зимняя фантазия», номинация «Символ года» - 12. декабрь 2020г. | 2 место | | | 35 | Бачевская Милана | Муниципальный конкурс на лучшую реализацию системы раздельного сбора мусора и обращения с отходами – конкурс поделок «Вторая жизнь» | 3 место | | | 36 | Берг Никита | Муниципальный конкурс «Эколята- друзья и защитники Природы!» | 3 место | | | 37 | Решетова Анна | Муниципальная выставка-конкурс «По следам Крузенштерна», посвященной 250-летию со Дня рождения русского адмирала И.Ф. Крузенштерна- творческая работа «По голубым волнам». | 3 место | | | 38 | Группа дошкольников | Муниципальный фестиваль детского технического творчества «Технофест» среди воспитанников старшего дошкольного возраста» | 1 место | | | 38 | Решетова Анна | Муниципальный фестиваль творчества детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью «Удивительные дети» | Участие | | | 40 | Шморгун Станислав | Онлайн - фотоконкурс зимних поделок «Зимняя фантазия». | 1 место | | | 41 | Пеньков Арсений | Онлайн - фотоконкурс зимних поделок «Зимняя фантазия». | 2 место | | | 42 | Кабанцева Анна | Муниципальной выставке- конкурсе новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия». | 2 место | | | 43 | Стеба Богдан | Районный фестиваль «Счастливы вместе», посвященный Дню семьи | участие | | | 1 | Уровень ДОУ | Шичанина Диана | Конкурс чтецов в «Я вам о маме расскажу…» | 2 место | | | 2 | Чикачева Вика | Конкурс детско-родительских плакатов «Правила дорожного движения» | 2 место | | | 3 | Чичигина Полина | Конкурс чтецов «Золотая осень!» | 2 место | | | 4 | Шичанина Диана | Конкурс чтецов «Зимушка-Зима 2020» | 2 место | | | 5 | Зверева Виктория | Конкурс чтецов «Зимушка-зима 2020» | 2 место | | | 6 | Бобровская София | Конкурс чтецов «Я вам о маме расскажу…» | 1 место | | | 7 | Тагирова Виктория | Конкурс детско-родительских плакатов «Правила дорожного движения» | 1 место | | | 8 | Крисанов Влад | «Я вам о маме расскажу…» | 1 место | | | 9 | Колосов Вася | Конкурс чтецов «Золотая осень!» | 1 место | | | 10 | Тагирова Виктория | Конкурс чтецов «Золотая осень» | 2 место | | | 11 | Барабашов Ярослав | Конкурс чтецов: «Я вам о маме расскажу» | 2 место | | | 12 | Гурская Алиса | Конкурс чтецов «Зимушка Зима 2020» | 3 место | | | 13 | Шебелян Давид | Конкурс детско-родительских плакатов «Правила дорожного движения» | 3 место | | | 14 | Севрюкова Варвара | Конкурс детско-родительских плакатов «Правила дорожного движения» | 1 место | | | 15 | Егоров Матвей | Конкурс детско-родительских плакатов «Правила дорожного движения» | 2 место | | | 16 | Рязанова Наталья | Конкурс детско-родительских плакатов «Правила дорожного движения» | 3 место | | | 17 | Егоров Матвей | Конкурс чтецов в ДОУ "Я вам о маме расскажу.." | 2 место | | | 18 | Хренова Анна | Конкурс детско-родительских плакатов «ПДД» | 1 место | | | 19 | Зайцева Дарья | Конкурс чтецов «Золотая осень» | 1 место | | | 20 | Бобровская Милана | Конкурс чтецов в ДОУ «Я вам о маме расскажу…»! | 1 место | | | 21 | Юровских Мила | Конкурс чтецов в ДОУ «Зимушка Зима – 2020» | 2 место | | | 22 | Юровских Мила | Конкурс чтецов в ДОУ «Золотая осень» | 1 место | | | 23 | Портянкина Мария | Конкурсе чтецов «Я вам о маме расскажу…» | 2 место | | | 24 | Зверева Виктория | Конкурс чтецов «Золотая осень». | 2 место | | | 25 | Нестерова Дарья | Конкурс чтецов «Я вам о маме расскажу…». | 2 место | | | 26 | Петренко Демид | Конкурс детско-родительских плакатов «Правила дорожного движения». | участие | | | | | |
| **4.5. Организация и результаты воспитательной работы учреждения.** | Система воспитательной работы складывается на основе взаимодействия родителей и педагогов. Воспитательная система включает в себя три взаимосвязанных блока, способствующих удовлетворению разнообразных потребностей дошкольников и формированию ключевых компетентностей:  1.Самостоятельная (экспериментальная) деятельность детей в условиях созданной взрослым развивающей среды.  2. Совместная (поисковая) с детьми деятельность взрослого (педагог, родители);  3. Обобщающие занятия, общение со сверстниками.  Самостоятельная деятельность детей направлена на приобретение ребенком личного опыта, развитие его в совместной деятельности, и обобщении на занятии. Главными факторами эффективности процесса воспитания являются личностно-ориентированный подход и системность.  Большое внимание уделяется взаимодействию с родителями (совместная деятельность детей и родителей). Реализованы внутрисадовские проекты: «Зимняя сказка», «Масленица», «Пасха», «Осеннее чудо-2020» и др.  Выставки детско-родительского творчества «Загадки с грядки», «Зимняя сказка», «Пришла весна - пришла победа!», «Масленица», «Светлая Пасха».  Стали участниками совместных спортивных развлечений «Папа, мама, я – дружная семья», спартакиада ко Дню любви, семьи и верности, квест-площадки в ДОУ «Сретенский» и.т.д. | | | |
| **4.6. Продолжение обучения выпускников** | Всего выпускников 66 человек, из них:   * группа № 8 – 12 чел. * группа № 12 – 26 чел. * группа № 1 – 28 чел.   Обследовано было 41 ребенок по причине функционирования ДОУ в режиме дежурных групп, введенного в период с 30 марта 2020 года по 01.09.2020 г., из-за угрозы распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19».  Результаты углубленного диагностического обследования «Оценка развития познавательной деятельности ребенка 5 – 7 лет» Н.Я. Семаго, М.М. Семаго показали результаты развития познавательных процессов у выпускников:  Высокий ур.р. – 10 детей – 24,4%;  Выше среднего ур.р. – 10 детей – 24,4%;  Средний ур.р. – 20 детей – 48,8%;  Ниже среднего ур.р. - 1 ребенок - 2,44%;  Низкий ур.р. –– 0 детей - 0%.  Мотивационная готовность:  Социальный, учебный, позиционный мотивы сформированы на высоком уровне у 40 детей – 97,56%, на низком уровне у 1 ребенка – 2,44%.  Все выпускники детского сада продолжат обучение в общеобразовательных учреждениях г. Строитель. | | | |
| **4.7. Вывод, проблемы, задачи** | Содержание программы, реализуемой в Учреждении, обеспечивает достаточный уровень базового дошкольного образования. Качество подготовки воспитанников в 2020 году определяется удовлетворительными показателями и в целом удовлетворяет запросы семей наших воспитанников. | | | |
| **Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения** | | | | |
| **5.1. Состав педагогических и руководящих работников, соответствие штатному расписанию.** | Общее количество сотрудников составляет 67 человек, из них: административно-управленческий персонал – 2 человека; педагогический персонал (включая старшего воспитателя) – 31 человек; учебно-вспомогательный персонал – 2 человека; обслуживающий персонал – 32 человека. Педагогические работники, обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условия развития детей, обозначенными в п. 3.2.5 ФГОС ДО. | | | |
| **5.2. Стаж, возраст, образовательный ценз, награды, звания, уровень квалификации педагогических и руководящих работников, аттестация за отчетный период** | **Сведения о педагогических кадрах:**  МБДОУ «Детский сад «Родничок» укомплектовано педагогическими кадрами на 100%.  Педагогический коллектив - 33 человека, из них:   * Старший воспитатель - 1; * Учитель-логопед – 2; * Учитель-дефектолог – 1; * Педагог-психолог – 1; * Инструктор по физической культуре - 2; * Музыкальный руководитель – 3; * Воспитатели – 22 * Тьютор – 1 (ставка включена в штатное расписание с 01.10.2020 г., в связи с поступлением в ДОУ ребенка с РАС). * ***образовательный ценз:***   - высшее профессиональное образование – 26  - среднее профессиональное образование – 6  Из них обучаются:   * в БелГУ - 1 человек; * в Яковлевском педагогическом колледже – 1 человек.   ***Имеют первую и высшую квалификационную категорию:*** 23 человека (69,7%)   * ***Квалификационные характеристики:***   - высшая квалификационная категория – 10  - первая квалификационная категория – 13  - аттестованы на соответствие занимаемой должности – 5 человек.  В 2020 году Щетинина М.С., воспитатель, впервые аттестована на первую квалификационную категорию;  2 педагога впервые аттестованы на высшую квалификационную категорию:  - Федосеева В.Р., воспитатель;  - Попова О.П., воспитатель.    ***Педагогический стаж:***   * До 5 лет - 4 человека; * 5-10 лет – 9 человек; * 10-15 лет – 5 человек; * 15-20 лет – 3 человек; * Более 20 лет – 12 человек.   ***Возрастной ценз педагогического коллектива:***   * До 25 лет – 1 человек (3%); * 25-29 лет – 2 человека (6%); * 30-39 лет – 9 человек (27,3%); * 40-49 лет – 11 человек (33,3%); * 50-59 лет – 8 человек (24%). * 60-69 года - 2 человека (6%)   Воспитатели, включая старшего воспитателя – 23   * Специалисты:   - Музыкальный руководитель – 3  - Инструктор по ФК – 2  - Педагог-психолог – 1  - Учитель-логопед – 2  - Учитель-дефектолог – 1  - Тьютор – 1 человек  В 2021 году необходимо пройти процедуру аттестации:  Богович М.Ю., воспитателю;  Волвенковой И.В., воспитателю;  Чубурковой А.Н., педагогу-дефектологу. | | | |
| **5.3. Освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников.** | В 2020 году повышение квалификации в областном государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования» прошли:   * Ципа И.С., старший воспитатель; * Асеева Н.С., воспитатель; * Баранова А.Н., воспитатель; * Бобровская Г.В., воспитатель; * Ёлгина О.Ю., воспитатель; * Дашевская Н.И., воспитатель; * Дремучева Т.А., воспитатель; * Пиня Н.П., воспитатель; * Попова О.П., воспитатель; * Помышева О.С., учитель-логопед; * Фомина М.А., воспитатель; * Щербак В.Н., инструктор по ФК; * Грекова О.С., музыкальный руководитель.   Также, в связи с поступлением в ДОУ ребенка с РАС, курсы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Коррекционная работа с детьми, имеющими расстройства аутистического спектра в условиях реализации ФГОС ДО», в Центре дополнительного профессионального образования «Экстерн» ООО «Международные образовательные проекты» г. Санкт-Петербурга, в объеме 72 часов прошли следующие педагоги:   * Субботина Л.В., учитель-логопед; * Чубуркова А.Н., педагог-дефектолог; * Подзолкова О.А., педагог-психолог; * Бобровская Г.В., воспитатель; * Фомина М.А., воспитатель; * Красноруцкая А.Р., тьютор.   Воспитатель Фильшина С.М. продолжает обучение на заочном отделении БелГУ по специальности.  Тьютор Красноруцкая А.Р. продолжает очное обучение в Яковлевском педагогическом колледже на IV курсе, готовится к защите диплома. | | | |
| **5.4. Результативность участия педагогических и руководящих работников в конкурсах профессионального мастерства.** | **Участие в смотрах-конкурсах, в конкурсах профессионального мастерства и их результативность:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Уровень | ФИО педагога | Конкурс | Результат | | 1 | Международный | Скиданова Е.А. | Международный конкурс «Моя Отчизна» | Диплом 3-й степени | | 2 | Скиданова Е.А. | Международный конкурс «Моя Отчизна» | Победитель | | 3 | Фильшина С.М. | Международный конкурс «Моя отчизна» статья «Как все начиналось» Фильшина С.М., апрель 2020г. | 3 место | | 4 | Марченко Н.А. | Международный конкурс «Моя Отчизна» | диплом победителя 3 степени | | 5 | Шморгун М. К. | Международный конкурс «Моя отчизна» | Диплом победителя III степени | | 1 | Всероссийский | Фильшина С.М., Уржумцева О.А. | «Физическая культура и спорт – альтернатива пагубным привычкам» | 1 место | | 2 | Скиданова Е.А. | Всероссийский конкурс по обучению основам безопасного поведения на дорогах. | участник | | 3 | Попова О.П. | Всероссийский конкурс "Лучший педагог по обучению основам безопасного поведения на дорогах"/"Стоп-газета-безопасность на дорогах" | участник | | 4 | Бобровская Г.В. | Всероссийского конкурса «Лучший педагог по обучению основам безопасного поведения на дорогах», номинация «Оформление уголков безопасности» | участник | | 5 | Клименко В.В., Федосеева В.Р. | Всероссийский детско-юношеский конкурс утренников, театрализованных и спортивных представлений «Золотая Осень 2020- го» (ССИТ) |  | | 6 | Грекова О.С. | ССИТ всероссийский детско-юношеский конкурс утренников, театрализованных и спортивных представлений «Золотая Осень» |  | | 7 | Бондарева К.В. | Всероссийская заочная акция «Физическая культура и спорт – альтернативна пагубным привычкам» В номинации « Спорт без барьеров» | Победитель | | 8 | Бондарева К. В. | Всероссийский конкурс утренников, театрализованных и спортивных представлений «Золотая осень 2020-го» | Участник | | 1 | Региональный | Скиданова Е.А. | Региональный конкурс медиапроектов «Белгородский сувенир» | 2 место | | 2 | Марченко Н.А. | Межрегиональный заочный конкурс видеороликов «Физкультурная минутка». | победитель | | 3 | Ёлгина О.Ю. | Областная выставка-конкурс новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия». Номинация: «Авторская работа педагога» | 3 место | | 4 | Дремучева Т.А. | Региональный этап VIII Всероссийского конкурса «Воспитатели России», номинация «Лучший воспитатель-профессионал образовательной организации «инклюзивное образование» | участие | | 5 | Дремучева Т.А. | Региональная научно-практическая конференция «Победители конкурсов профессионального мастерства-педагогам области». Статья «Коррекция речевой деятельности детей дошкольного возраста посредством логоритмических занятий» | участие | | 6 | Попова О.П. | Межрегиональный заочный конкурс видеороликов «Физкультурная минутка в ДОО» | 3 место | | 7 | Попова О.П. | Регионального конкурса методических материалов "Великая Победа: наследие и наследники" | участник | | 8 | Шморгун М. К. | Региональный этап ѴIII всероссийского конкурса «Воспитатели России» в номинации «Лучший воспитатель образовательной организации» | победитель | | 9 | Шморгун М. К. | Региональный конкурс методических разработок, направленных на повышение финансовой грамотности учащихся образовательных организаций в номинации «Комплексы практико-ориентированных и межпредметных заданий по курсу /модулю «Основы финансовой грамотности» с описанием алгоритма их выполнения» | 3 место | | 1 | Муниципальный | Корякина Т.А. | Муниципальный этап всероссийского конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года» | Победитель | | 2 | Фильшина С.М., Марченко Н.А. | «Кодекс дружелюбного общения» | лауреат | | 3 | Фильшина С.М., Грекова О.С. | «Рождественский калейдоскоп» | 1 место | | 4 | Фильшина С.М., Грекова О.С.,  Асеева Н.С. | Муниципальный конкурс фестиваль «Казачьих игр» «Развесёлый хуторок». | Участие | | 5 | Скиданова Е.А. | Муниципальный конкурс для педагогов «Мой край, родное Белогорье!» (номинация – живопись) | Призер | | 6 | Скиданова Е.А. | Муниципальный этап регионального конкурса «Белгородский сувенир» в номинации «Лучший мастер-класс для педагогов: изготовление народной куклы Белгородчины». | 1-е место | | 7 | Скиданова Е.А. | Онлайн-фотоконкурс «Зимняя фантазия» (декоративно-прикладное искусство) | 1-е место | | 8 | Марченко Н.А., Ёлгина О.Ю., Богович Н.В. | Муниципальный конкурс фестиваль «Казачьих игр» «Развесёлый хуторок». | Участие | | 9 | Ёлгина О.Ю. | Муниципальная выставка-конкурс новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия» | 1 место | | 10 | Дремучева Т.А., Федосеева В.Р., Корякина Т.А., Чубуркова А.Н.,  Клименко В.В., Волвенкова И.В. | Муниципальный конкурс «Кодекс дружелюбного общения» | призер | | 11 | Попова О.П | Муниципальный этап регионального конкурса на лучшее пасхальное яйцо в номинации "Творец" | 3 место | | 12 | Попова О.П. | Муниципальный фестиваль игр и развлечений "Для самых маленьких" номинация "Игры-забавы" | 1 место | | 13 | Асеева Н.С. | Муниципальный этап Всероссийской заочной акции «Физическая культура и спорт – альтернатива пагубным привычкам» | Призер | | 14 | Чумак Е.А. | Муниципальная выставка-конкурс «Цветы как признанье…». Номинация «Учитель, перед именем твоим…» | 2 место | | 15 | Федосеева В.Р. | Муниципальный конкурс-выставка рисунков «Мой Край, родное Белогорье», посвященное 75-летию Победы в ВОв | Участие |   **Печатные издания и публикации педагогов в 2020 году**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Уровень | Наименование | ФИО педагогов |  | | 1 | Региональный | БелИРО «Использование здоровьесберегающих технологий в формировании основ здорового образа жизни детей дошкольного возраста» | Фильшина С.М., Шморгун М.К. | март 2020г. | | 2 | БелИРО «Использование информационно-коммуникационных технологий в речевом развитии детей старшего дошкольного возраста» | Фильшина С.М., Марченко Н.А. | сентябрь 2020, | | 3 | БелИРО VII международная научно-практическая конференция «Формирование ЗОЖ детей и подростков: традиции и инновации» | Скиданова Е.А. | 7.04.2020г. | | 4 | БелИРО V Международной научно-практической конференции«Современные образовательные ценности и обновление содержания образования» | Скиданова Е.А. | 15.10.2020г. | | 5 | БелИРО Всероссийской научно-практической конференции «Интерактивные и мультимедийные средства в предметном обучении» | Скиданова Е.А. | 26.11.2020г. | | 6 | VII-я международная научно-практическая конференция « Формирование здорового образа жизни детей и подростков: традиции и инновации. «Пути формирования о здоровом образе жизни у детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных учреждениях» | Марченко Н.А., Ёлгина О.Ю. | 7 апреля 2020 | | 7 | XI-я Всероссийская научно-практическая конференция «Интерактивные и мультимедийные средства в предметном обучении» «Использование информационного-коммуникационных технологий в речевом развитии детей старшего дошкольного возраста». | Марченко Н.А. | 26 ноября 2020 | | 8 | XI-я Всероссийская научно-практическая конференция «Интерактивные и мультимедийные средства в предметном обучении» статья «Использование возможностей интерактивных информационных технологий в ходе речевого развития дошкольников» | Ёлгина О.Ю. Фомина М.А. | 26 ноября 2020 | | 9 | V Международная научно-практическая конференция. Статья «Реализация Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного образования: успехи и перспективы» | Дремучева Т.А. |  | | 10 | XI Всероссийская научно-практическая конференция «Интерактивные и мультимедийные средства в предметном обучении»  Статья «Методические аспекты применения информационно-коммуникационных технологий в педагогической деятельности ДОУ» | Дремучева Т.А. |  | | 11 | БГИИК. Региональная научно-практическая конференция «Актуальные вопросы развития образования на современном этапе: опыт, традиции, инновации» - статья. | Грекова О.С. | Октябрь2020. | | 12 | БелИРО XI-я Всероссийская научно-практическая конференция «Интерактивные и мультимедийные средства в предметном обучении» - статья. | Грекова О.С. | Сентябрь-2020 | | 13 | Всероссийский сборник практико-ориентированных материалов «Дошкольное и начальное образование-современные методики и технологии обучения и воспитания»-сценарий. | Грекова О.С. | Ноябрь-2020. | | 14 | Свидетельство о публикации в сборнике научно-исследовательских, методических и творческих работ «Моя Отчизна». Методическая разработка образовательной деятельности с детьми старшего дошкольного возраста «Белгород – город добра и благополучия» | Шморгун М. К. | 2020 | | 15 | Публикация методической разработки «Игра-викторина по финансовой грамотности с детьми подготовительной к школе группы» в сборнике «Содержательное наполнение и методические подходы к организации процесса обучения основам финансовой грамотности обучающихся образовательных организаций белгородской области» | Шморгун М.К. | 2020 | | 16 | БелИРО, Публикация статьи «Использование здоровьесберегающих технологий в формировании основ здорового образа жизни детей дошкольного возраста» в сборнике ѴII международной научно-практической конференции «Формирование основ здорового образа жизни детей и подростков: традиции и инновации» | Шморгун М.К., Фильшина С.М. | 7 апреля 2020г. | | 17 | БелИРО, III региональной заочной научно-практической конференции «Актуальные проблемы инновационной деятельности образовательных организаций в современных условиях», статья «Формирование основ инженерного мышления у старших дошкольников посредством использования электронного конструктора «Знаток»» в сборнике. | Шморгун М.К. | 21 сентября 2020г | | 18 | 7 Международная НПК БелИРО "Формирование здорового образа жизни детей и подростков: традиции и инновации" | Попова О.П. |  | | 19 | Всероссийский печатный сборник практико-ориентированных материалов "Дошкольное и начальное образование- современные методики и технологии обучения и воспитания" | Попова О.П. | декабрь 2020 | | 20 | Статья в БелИРО «Использование логоритмики в системе здоровьесберегающей деятельности дошкольного образовательного учреждения» | Бобровская Г.В., Субботина Л.В., Грекова О.С. | 25.03.20г. | | 21 | БелИРО « Использование возможностей интерактивных информационных технологий в ходе речевого развития дошкольников» (сборник «Интерактивные и мультимедийные средства в предметном обучении») | Фомина М.А. | сентябрь 2020г. | | 22 | Международная заочная научно-практическая конференция «Формирование здорового образа жизни детей и подростков: традиции и инновации» «Общие вопросы психологического сопровождения образовательного процесса в ДОУ» | Чумак Е.А. |  | | 23 | Публикация в сборнике научно-исследовательских, методических и творческих работ «Моя Отчизна». Инновационные технологии в образовательном пространстве дошкольного учреждения» | Чумак Е.А. | Июнь 2020 | | 24 | Дошкольное и начальное образование – современные методики и технологии обучения и воспитания. Всероссийский сборник практико-ориентированных материалов . Конспект занятия по развитию речи во второй младшей группе. | Чумак Е.А. | июнь 2020 | | 25 | Публикация во Всероссийском печатном сборнике практико-ориентированных материалов «Дошкольное и начальное образование – современные методики и технологии обучения и воспитания» | Клименко В.В. | декабрь 2020г. | | | | |
| **5.5. Вывод, проблемы, задачи** | Данные о педагогических кадрах свидетельствуют о достаточном квалификационном уровне педагогического коллектива. Однако необходимо продолжать работу в целях активного участия педагогов в различных мероприятиях, проводимых на муниципальном, региональном уровнях; способствовать развитию активной жизненной позиции на пути личного и профессионального самоусовершенствования, прохождения процедуры аттестации на присвоение квалификационных категорий. | | | |
| **Раздел 6. Оценка качества учебно-методического обеспечения** | | | | |
| **6.1. Структура методической службы (работа методического совета, методических объединений, единая методическая проблема, над которой работает учреждение, самообразование педагогов).** | Методическая работа в  2020 году осуществлялась в соответствии с единой методической темой "Проектирование образовательного пространства  ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО".  В контексте ее осуществления решались следующие задачи:  -  изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность дошкольных образовательных учреждений в РФ;  - изучение опыта внедрения ФГОС ДО другими ДОУ;  - анализ   и оценка соответствия имеющихся условий требуемому уровню;  - повышение компетентности педагогов в вопросах реализации ФГОС ДО;  - повышение уровня воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов;  - повышение уровня профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении.  Методическая работа была направлена на оказание педагогам консультативной и организационно-методической практической помощи. Тематика была подобрана в соответствии с запросами педагогов. Осуществлялась работа творческих групп по корректировке основной общеобразовательной программы ДОУ и адаптированной программы в соответствии с ФГОС ДО, а также по разработке локальных актов учреждения. Основополагающей являлась деятельность педагогического совета, на который выносились самые актуальные вопросы воспитания и образования детей. Всё это способствовало расширению эрудиции воспитателей, развитию педагогической рефлексии, рациональному подходу при определении оптимального варианта решения поставленных задач.  В течение года создавались благоприятные условия для повышения квалификации в рамках курсов БелИРО. Своевременно изучать новинки помогает изучение периодических изданий, комплекты которых аккумулируются в методическом кабинете, с указанием рассмотрения актуальных тем.  С целью создания организационных условий, способствующих повышению профессиональной компетентности педагогов ДОО в условиях реализации ФГОС ДО в ДОУ созданы 2 методических объединения воспитателей:   * + методическое объединение воспитателей младших и средних групп;   + методическое объединение воспитателей старших и подготовительных к школе групп.   Работа МО ДОУ строится на основании утвержденного плана работы.  Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры. | | | |
| **6.2.Анализ методической работы и её формы:**  **- разработка рекомендаций, методических пособий и т.д.**  **- разработка авторских программ.**  **- обобщение актуального педагогического опыта.**  **- распространение актуального педагогического опыта через участие в семинарах, пед. чтениях, через публикации в печатных изданиях и на сайтах.**  **- организация и проведение семинаров на базе ОУ.** | Авторские программы педагогами ДОУ пока не разрабатывались, однако ведется работа по накоплению материалов для разработки программ, обобщения актуального педагогического опыта работы.  В 2020 году АПО на муниципальном уровне представлен не был.  В рамках проводимых мероприятий, педагоги объединяли свои усилия в целях наиболее полной реализации намеченных задач по воспитанию и развитию детей, объективно оценивали свою деятельность, преобразовывали предметно-развивающую образовательную среду групп, стремились к созданию в Учреждении единого пространства общения детей, родителей и педагогов.  Кроме этого профессиональная компетентность педагогов повышалась через участие педагогов в различных семинарах, вебинарах, конференциях. Данные приведены в таблице. Со стороны старшего воспитателя педагогам была оказана методическая помощь при подготовке к мероприятиям различного уровня.  ***В 2020 году на базе ДОУ проведены:***   * РМО музыкальных руководителей; * защита бережливых проектов и кейсов бережливых проектов второй волны (на базе опорной площадки) (в июне и в ноябре 2020 г.) | | | |
| **6.3.**  **Вывод, проблемы, задачи.** | Методическая работа в 2019-2020 учебном году была направлена на выполнение конкретных задач ДОУ, изложенных в годовом планировании деятельности и в программе развития. Различные формы методической работы позволили повысить интерес воспитателей к современным технологиям, предоставляли возможность применять на практике методы и приемы, развивающие детей и помогающие найти педагогам свое место в педагогическом пространстве.  Необходимо мотивировать педагогов на представление актуального педагогического опыта в муниципальный банк данных актуального педагогического опыта.  В мае 2020 года проводились мероприятия по нераспространению новой коронавирусной инфекции COVID-19, в связи, с чем не проводился анализ профессиональной деятельности. | | | |
| **Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения** | | | | |
| **7.1. Обеспеченность библиотеки учебной и методической литературой, обновление литературы за отчетный период.** | В ДОУ имеется методическая литература, которая находится в методическом кабинете. Методическая литература содержит разделы:   * Управление ДОУ * Учебные программы * Познавательное развитие * Речевое развитие * Художественно-эстетическое развитие * Здоровье и физическая культура * Взаимодействие с родителями   Имеются подборки журналов «Справочник руководителя дошкольного учреждения» «Справочник старшего воспитателя», «Управление ДОУ».  Детская литература размещена в открытых стеллажах. Здесь имеются книги по художественной литературе из серии «Библиотека детского сада», из серии «Этот удивительный мир», познавательная занимательная литература, красочные сборники сказок, энциклопедии для детей.  Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой в соответствии с ФГОС ДО в ДОУ составляет 90%. | | | |
| **7.2. Информационное обеспечение и его обновление за отчетный период (сетевые информационные образовательные ресурсы, мультимедийные средства обучения и т.д.).** | В учреждении имеется в наличие и функциональном состоянии 19 единиц цифровой техники, в том числе 8 компьютеров, 3 ноутбука, 1 интерактивная доска, 1 интерактивный пол, 3 медиапроектора, 5 многофункциональных устройства (лазерные и струйные), 1 ламинатор, 1 брошюратор, 1 цифровой фотоаппарат. Оборудование доступно и удобно для организации работы с педагогами, детьми.  Выходом в Интернет оборудованы 7 рабочих мест, рабочее место музыкальных руководителей подключено к сети Интернет через Wi-Fi. Педагоги имеют возможность работать с электронной почтой, при подготовке к занятиям и многим мероприятиям используют Интернет - ресурсы.  Администрация ДОУ постоянно работает с электронной почтой: получает и отправляет электронную корреспонденцию. | | | |
| **7.3. Использование информационных ресурсов.** | В детском саду существует выход в сеть Интернет, собственный сайт и электронная почта, локальная сеть, связывающая рабочие места заведующего, старшего воспитателя, делопроизводителя. | | | |
| **7.4. Наполняемость и своевременность обновления официального сайта.** | МБДОУ «Детский сад «Родничок» г. Строитель» имеет свой сайт в сети Интернет. По мере разработки тех или иных материалов и документов, они размещаются на сайте. Не менее четырех раз в месяц педагогами ДОУ размещается новостной материал на сайте учреждения. | | | |
| **7.5. Вывод, проблемы, задачи.** | Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности дошкольного учреждения для заинтересованных лиц как на официальном сайте ДОУ, так и на страничках в соц. сетях «Одноклассники» и «ВКонтакте», в месеенджере Viber.  Необходимо повышать образовательный уровень педагогов в области использования ИКТ и инновационные технологии.. | | | |
| **Раздел 8. Оценка качества материально-технической базы** | | | | |
| 8.1. Наличие помещений для осуществления образовательной и досуговой деятельности, их соответствие СанПиН, обеспечение безопасности образовательного процесса. | **Характеристика МТБ, объекты, подвергающиеся анализу** | | **Состояние объектов на начало учебного года** | **Характеристика оснащения объектов** |
| Здание Учреждения | | Хорошее | Здание 3-х этажное, в здании имеется: централизованные отопление, водоснабжение, канализация.  Полностью оснащено сантехническим оборудованием. |
| Групповые ячейки | | Хорошее | Всего 12 групповых ячеек, которые состоят из:   * Раздевальной комнаты; * Игровой комнаты; * Спальной комнаты; * Туалетной комнаты; * Буфетной-раздаточной.   Все групповые ячейки оснащены мебелью; ППС на 90% соответствует ФГОС ДО. |
| Музыкальный зал | | Хорошее | Расположен на 2-м этаже ДОУ. Оборудован на 100% в соответствии с ФГОС ДО. Оснащен оргтехникой. В течение 2018 года ППРС пополнена музыкальными инструментами. |
| Спортивный зал | | Хорошее | Расположен на 2-м этаже ДОУ. Оборудован на 100% в соответствии с ФГОС ДО. Оснащен оргтехникой. В течение 2018 года ППРС пополнена мячами, играми «Городки», «Бадминтон», напольными шашками и шахматами. |
| Кабинет учителей-логопедов | | Хорошее | Расположен на 2-м этаже ДОУ. Оборудован на 100% в соответствии с ФГОС ДО. Оснащен оргтехникой. В течение 2018 года ППРС пополнена тактильной панелью. |
| Кабинет педагога-психолога | | Хорошее | Расположен на 2-м этаже ДОУ. Оборудован на 100% в соответствии с ФГОС ДО. Оборудован оргтехникой. В течение 2018 года ППРС пополнена мебельным шкафом. |
| Методический кабинет | | Хорошее | Расположен на 2-м этаже ДОУ. Оборудован на 90% в соответствии с ФГОС ДО, имеется интерактивная доска, оргтехника, ламинатор, брошюратор. В течение 2018 года в кабинете оформлен стенд «»Белгородской области – 65 лет!» |
| Кабинет зам. зав. по АХЧ | | Хорошее | Расположен на 1 этаже ДОУ. Оснащен мебелью, оргтехникой. |
| Медицинский блок | | Хорошее | Расположен на 1 этаже ДОУ, состоит из:   * Кабинета; * Процедурной; * Изолятора на 2 койко-места; * Туалетной комнаты.   Оборудован на 100%, в 2018 году получена лицензия на осуществление медицинской деятельности. |
| Пищеблок | | Хорошее | Расположен на 1 этаже ДОУ.  Состоит из:   * Кладовой сыпучих продуктов; * Комнаты первичной обработки овощей; * Комнаты вторичной обработки овощей; * Мясо-рыбного цеха; * Холодного цеха; * Горячего цеха; * Моечной комнаты; * Комнаты отдыха персонала; * Душевой комнаты; * Туалетной комнаты; * Холодильной комнаты; * Овощехранилища (расположенного в цокольном этаже, при помощи грузового лифта овощи поднимаются в помещение пищеблока). Пищеблок оборудован всем необходимым инвентарем и оборудованием. Летом 2018 года на пищеблоке проведен косметический ремонт. |
| Прачечная | | Хорошее | Расположена в цокольном этаже. Состоит из следующих помещений:   * Постирочный цех; * Комната для утюжки белья; * Кладовая грязного белья; * Кладовая чистого белья; * Гардеробная комната; * Душевая комната; * Туалетная комната. |
| Игровые участки | | Хорошее | На территории ДОУ расположено 12 игровых участков. На каждом участке расположены:   * Теневой навес; * Горка; * Песочница с крышкой; * Качеля-балансир; * Качеля на пружинах; * Мини-беседка   В течение 2018 года на игровых участках групп № 5 и № 6 была произведена замена качелей балансиров. |
| Спортивная площадка | | Хорошее | Площадь спортплощадки – 150 м2. На площадке расположены разноуровневый бум-змейка, бумы, пирамиды для лазания. |
| Стадион | | Хорошее | Стадион площадью 250 м2 имеет мягкое покрытие, оснащен футбольными воротами, баскетбольными кольцами, стойками и сеткой для игры в волейбол, мишенями, ямой для прыжков, полосой препятствий. |
| Огород | | Хорошее | Огород имеет ограждение, находится в северной части территории ДОУ. На грядках выращиваются овощи (лук, огурцы, кабачки, тыква, арбузы, капуста, томаты, кукуруза) и зелень (салат, укроп, петрушка).  *Огород ДОУ стал призером районного конкурса "Лучший мини-огород на территории городского детского сада"* |
| Тропа здоровья | | Хорошее | На территории ДОУ оборудована тропа здоровья. Тропа используется в целях профилактики здоровья детей. На ней оборудованы комплексы для предупреждения плоскостопия, для проведения закаливающих процедур. |
| Экологическая тропа | | Хорошее | Экологическая тропа состоит из видовых точек, на которых имеются зеленые насаждения, разбиты цветники, площадки для проведения исследовательской деятельности детей и освоения культурных практик человека. Оснащение тропинок соответствует возрастным особенностям детей. |
| Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в МБДОУ, в целом, соответствуют требованиям ФГОС ДО к материально-техническим условиям реализации Основной общеобразовательной программы, при учете индивидуальных особенностей воспитанников, в том числе:   * требования, определяемые в соответствии с СанПиН; * требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности; * требования к средствам обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей; * оснащенность помещений развивающей предметно-пространственной средой; * требования к материально-техническому обеспечению программы (учебно - методический комплект, оборудование, оснащение (предметы). (ФГОС ДО 3.5.)   Размещение и оснащение помещения направленно на развитие дошкольников, позволяло детям реализовать свои потребности, творческие способности, интересы. Материально-технические условия (состояние зданий, наличие всех видов благоустройства, бытовые условия в группах и кабинетах) удовлетворительные. Медицинский кабинет оборудован в соответствии с требованиями СанПиН, проведено лицензирование медицинского деятельности. МБДОУ обеспечено учебными материалами, наглядными пособиями, игрушками и игровыми предметами в полной мере в соответствии с возрастом детей. Одним из главных компонентов организации среды являлась ее безопасность. Расположение мебели, игрового и прочего оборудования отвечало требованиям техники безопасности, принципам функционального комфорта, санитарно-гигиеническим нормам, требованиям эстетики. Безопасность и охрана здоровья дошкольников обеспечивались в помещении и на территории. Устройство и площадь игровых площадок соответствовали нормативам.  Сотрудники обеспечены спецодеждой и моющими средствами. Регулярно проводилась проверка состояния рабочих мест, приборов и оборудования. Разработаны, утверждены и размещены на сайте учреждения «Паспорт безопасности МБДОУ "Детский сад "Родничок" г. Строитель», «Паспорт дорожной безопасности МБДОУ» и «Паспорт благоустройства "МБДОУ "Детский сад "Родничок" г. Строитель», «Паспорт социальной доступности». Разработан и утвержден паспорт антитеррористической защищенности ДОУ». Успешно осуществлялись тренировочные эвакуации воспитанников (ежеквартально) при различных «Вводных». Плановое санитарно-гигиеническое обучение прошли 64 работника, повысили квалификацию по противопожарной безопасности и тепло - энергохозяйству Кулик Е.А., заведующий и Матюхина В.Н., зам. зав. по АХЧ, обучение по ОТ прошли Кулик Е.А., заведующий и Клименко В.В., воспитатель, ответственный по ОТ. Соблюдались разработанные инструкции, поддерживается функционирование автоматической пожарной сигнализации и видеонаблюдения. Техническое состояние здания удовлетворительное. Производственных и детских травм в МБДОУ не зарегистрировано. На постоянном контроле были вопросы сохранности имущества.  Деятельность МБДОУ была направлена на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей (ФГОС ДО 2.4.) с учетом проведённой оценки готовности к введению ФГОС ДО. Содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная развивающая предметно-пространственная среда обеспечивала максимальную реализацию образовательного потенциала пространства для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития. Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивала возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения. (ФГОС ДО 3.3.) Наполняемость предметно – развивающей среды обеспечивала разностороннее развитие детей, отвечала принципу целостности образовательного процесса, соответствовала основным направлениям развития ребенка: физическому, социально-личностному; познавательно-речевому и художественно-эстетическому развитию. Всё это способствовало эмоциональному благополучию каждого ребенка, формировало чувство защищенности, уверенности в себе. | | | | |
| **8.2. Материально-техническое оснащение помещений в соответствии с реализуемой образовательной программой, пополнение материальной базы за текущий период** | | За текущий период для укрепления МТБ приобретены:   * кровати - 2 шт.; * 2-х секционные – 1 шт.; * стулья детские, регулируемые по высоте – 30 шт.; * посуда кухонная; * посуда столовая; * мягкий инвентарь (костюмы для работников пищеблока, приобретены комплекты детского постельного белья); * интерактивный пол; * система хранения для конструкторов ЛЕГО; * разнообразные игры и игрушки. | | |
| **8.3. Вывод, проблемы, задачи.** | | Здание и территория Учреждения соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной безопасности, нормам охраны труда.Норматив по площади на одного воспитанника соответствует  требованиям СанПиН.  В учреждении созданы удовлетворительные условия для организации образовательного процесса. Игровое, развивающее оборудование находится в постоянном свободном доступе для стимулирования воспитанников, как для организованной, так и для самостоятельной деятельности. Оборудование подобрано с учетом развития ребенка на каждом возрастном этапе, отвечает требованиям СанПиН, педагогическим и эстетическим требованиям.  Детский сад функционирует шесть лет, МТБ постоянно обновляется: закупаются игрушки, мягкий инвентарь, мебель, но вопрос доукомплектования методическими пособиями и методической литературой все еще остается нерешенным. | | |
| **Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы**  **оценки качества образования** | | | | |
| **9.1. Анализ системы внутриучрежденческого контроля.** | | На данный момент система внутренней оценки качества образования в МБДОУ формируется: часть направлений мониторинга полностью разработана, действуют локальные акты, обеспечивающие нормативно-правовые основания реализации направления в соответствии с нормативно-правовыми документами Российской Федерации. В ДОУ проведен мониторинг воспитательной результативности обучающихся старшего дошкольного возраста по направлениям:  - «Оценка профессиональной позиции педагогов по организации воспитательного процесса в ДОО»;  - «Удовлетворенность родителей воспитательно-образовательным процессом в ДОО»;  - «Воспитательная результативность обучающихся в ДОО». | | |
| **9.2. Результаты реализации плана внутриучрежденческого контроля.** | | В ДОУ широко используются все виды внутриучрежденческого контроля. По итогам тематического, фронтального контроля имеются справки с указанием замечаний, нарушений (при наличии) и рекомендациями, результаты контроля рассматриваются на педагогических советах.  Вопросы организации питания рассматриваются систематически на Совете по питанию (протоколы размещаются на сайте ДОУ).  Вопросы контроля обозначены в годовом планировании деятельности Учреждения. Организация контрольной деятельности в Учреждении соответствует действующему законодательству. Контроль проводится своевременно. | | |
| **9.3. Анализ реализации программы мониторинга качества образования.** | | Одним из наиболее эффективных методов контроля является мониторинг.  Цель мониторинга: формирование целостного представления о качестве  образования в ДОУ.  В ходе проведённого мониторинга в мае 2020 года были решены следующие задачи:   * Отслежен уровень освоения детьми: основной общеобразовательной программы дошкольного образования. * Проанализирована готовность детей к обучению в школе. * Проанализировано состояние здоровья детей, физическое развитие, адаптации к условиям детского сада. * Проведён анализ   организации питания в ДОУ. * Проанализирован уровень сформированности профессиональной компетентности педагогов. * Определена степень удовлетворённости родителей качеством образования в ДОУ.   В ходе проведенного мониторинга в сентябре 2020 года определили перспективы и направления работы педагогов. | | |
| **9.4. Результаты мониторинговых исследований.** | | **Карта анализа анкеты** **«Выявление уровня удовлетворённости**  **родителей качеством деятельности ДОО»**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Показатели** | **Количество** | **%** | |  | Общее количество воспитанников в ДОО | 337 | 100 | |  | Общее количество родителей, участвующих в анкетировании | 203 | 60,24% | |  | Количество родителей, удовлетворённых оснащенностью ДОО | 200 | 98,5% | |  | Количество родителей, удовлетворённых квалифицированностью педагогов | 201 | 99,01% | |  | Количество родителей, удовлетворённых развитием ребенка | 198 | 97,5% | |  | Количество родителей, удовлетворённых взаимодействием с ДОО | 202 | 99,5% |   Основные проблемы, выявленные в ходе анкетирования родителей  ***Режим работы учреждения не устраивает 1 родителя. Мама высказывается за 12-ти часовой режим работы.***   |  |  | | --- | --- | |  |  |   **Карта анализа анкеты** **«Выявление уровня удовлетворённости**  **педагогов качеством деятельности ДОО»**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Показатели** | **Количество** | **%** | | 1 | Общее количество педагогов | 30 | 100 | | 2 | Общее количество педагогов, участвующих в анкетировании | 23 | 76,7% | | 3 | Количество педагогов, которые удовлетворены оснащённостью ДОО | 23 | 100% | | 4 | Количество педагогов, которые удовлетворены своей квалификацией и компетентностью педагогов | 21 | 91,3% | | 5 | Количество педагогов, удовлетворённых развитием ребенка | 23 | 100% | | 6 | Количество педагогов, удовлетворённых взаимодействием с родителями | 22 | 95,6% | | | |
| **9.5. Вывод, проблемы, задачи.** | | Система контроля, разработанная в Учреждении охватывает все звенья системы дошкольного учреждения: нормативно-правовая база; методическая система работы; образовательный процесс; кадры; контроль за аттестацией педагогов; контроль за взаимодействием с социумом; медико – педагогический контроль; работа медицинской службы; административно-хозяйственная деятельность; финансовая деятельность; питание детей; техника безопасности и охрана труда; контроль безопасности жизни и здоровья детей; контроль работы обслуживающего персонала.  Организация контрольной деятельности в Учреждении соответствует действующему законодательству, разработанным Положениям Учреждения. Контроль проводится своевременно, в соответствии с планом. Осуществляется гласное подведение итогов.  По результатам мониторинга работа коллектива Учреждения в 2020 году оценивается удовлетворительно. | | |
| **Раздел 10. Выводы, проблемы, задачи** | | | | |
| 1. Общие выводы по результатам самообследования. | | * Учреждение имеет необходимые правовые документы для осуществления образовательной деятельности, которая ведется согласно Программе развития, Образовательной программе, годовому планированию деятельности. Локальные акты разработаны в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО. Организационно-правовое обеспечение соответствует требованиям федеральных и региональных нормативных правовых актов. * МБДОУ функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Система управления соответствует целям и содержанию деятельности Учреждения, и предоставляет возможность участия в управлении ДОУ всем участникам образовательного процесса. * Организация учебного процесса происходит в строгом соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием непосредственно образовательной деятельности. Объем образовательной нагрузки распределен согласно возрасту воспитанников и не превышает предельно допустимые нормы СанПиН. Образовательная деятельность обеспечивает максимальный учет особенностей и возможностей ребенка, его интересы и склонности. В детском саду соблюдаются педагогические условия для реализации Основной образовательной программы дошкольного образования, создана необходимая развивающая предметно-пространственная среда (ФГОС ДО п.п. 3.2.; 3.3.)**.**  Педагогический коллектив детского сада обеспечивает индивидуальное развитие каждого ребенка, предусмотренным ФГОС ДО (п.2.6.). * Содержание программы, реализуемой в Учреждении, обеспечивает достаточный уровень базового дошкольного образования. Качество подготовки воспитанников в 2017-18 учебном году определяется удовлетворительными показателями и в целом удовлетворяет запросы семей наших воспитанников. * Данные о педагогических кадрах свидетельствуют о достаточном квалификационном уровне педагогического коллектива. * Методическая работа в 2020 учебном году была направлена на выполнение конкретных задач ДОУ, изложенных в годовом планировании деятельности и в программе развития. Различные формы методической работы позволили повысить интерес воспитателей к современным технологиям, предоставляли возможность применять на практике методы и приемы, развивающие детей и помогающие найти педагогам свое место в педагогическом пространстве. * Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности дошкольного учреждения для заинтересованных лиц. * Здание, территория Учреждения соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной безопасности, нормам охраны труда.Норматив по площади на одного воспитанника соответствует  требованиям СанПиН. * В учреждении созданы удовлетворительные условия для организации образовательного процесса. Игровое, развивающее оборудование находится в свободном доступе для стимулирования деятельности воспитанников, как для организованной, так и для самостоятельной деятельности. Оборудование подобрано с учетом развития ребенка на каждом возрастном этапе, отвечает требованиям СанПиН, педагогическим и эстетическим требованиям. * Детский сад функционирует шесть года, МТБ постоянно пополняется. * Система контроля, разработанная в Учреждении охватывает все звенья системы дошкольного учреждения: нормативно-правовая база; методическая система работы; образовательный процесс; кадры; контроль за аттестацией педагогов; контроль за взаимодействием с социумом; медико–педагогический контроль; работа медицинской службы; административно-хозяйственная деятельность; финансовая деятельность; питание детей; техника безопасности и охрана труда; контроль безопасности жизни и здоровья детей; контроль работы обслуживающего персонала. * Организация контрольной деятельности в Учреждении соответствует действующему законодательству, разработанным Положениям Учреждения. Контроль проводится своевременно, в соответствии с планом. Осуществляется гласное подведение итогов. * По результатам мониторинга работа коллектива Учреждения в 2020 году оценивается удовлетворительно. | | |
| 1. Общие проблемы, выявленные в результате самообследования. | | В 2021 году необходимо**:**   * Продолжать создавать условия для плодотворного сотрудничества детского сада с семьями воспитанников, шире использовать следующие формы работы: круглый стол, родительские мастер-классы, вечер вопросов и ответов, показ и обсуждение видеоматериалов; * Осуществлять работу по изучению запросов родителей (законных представителей) по введению дополнительных образовательных услуг. * Создавать условия для повышения у воспитанников мотивации к поисково-исследовательской деятельности; * Обеспечивать воспитанникам индивидуализацию обучения в условиях детского сада. * Продолжать работу в целях активного участия педагогов в различных мероприятиях, проводимых на муниципальном, региональном уровнях; способствовать развитию активной жизненной позиции на пути личного и профессионального самоусовершенствования, прохождения процедуры аттестации на присвоение квалификационной категории. * Использовать сайт учреждения более широко, своевременно размещать информацию на сайте ДОУ. * Повышать образовательный уровень педагогов в области использования ИКТ. * Доукомплектовать методический кабинет методическими пособиями и методической литературой. | | |
| 1. Задачи на следующий учебный год. | | 1. Совершенствование условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирование у детей представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.2. Повышение педагогической компетентности в вопросах создания условий необходимых для формирования социальной ситуации развития детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО, а именно поддержки деткой инициативы и самостоятельности. 3. Использование педагогами инновационных форм взаимодействия с родителями в целях повышения педагогического просвещения родителей по вопросам:  - образования и развития детей;  - экспериментально-исследовательской, конструктивно-модельной и проектной деятельности дошкольников;  - физического воспитания и формирования основ здорового образа. | | |

**Раздел 11. Анализ показателей деятельности учреждения,** утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. №1324.

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,**

**ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 337 детей |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 336 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 1 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 33 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 303 чел. |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 337 чел. / 100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 336 чел. / 99,17% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0 |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 6 чел./  1,7% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 28 чел. /  8,3% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 336 чел./99,7% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 1 чел. /0,88% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 8,42 дн. |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 33 чел. |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 25 чел./  75,75% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 25 чел./  75,75% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 8 чел./  24,2% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 8 чел./  24,2% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 23 чел. / 69,7% |
| 1.8.1 | Высшая | 10 чел./30,3% |
| 1.8.2 | Первая | 13 чел./39,4% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.9.1 | До 5 лет | 5 чел./15,2% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 2 чел./6,06% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 2 чел./6,06% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 5 чел./15,2% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 34 чел./100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 33 чел.  /97,05% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 10,21 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 2186 м2 /6,685м2 |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 227 м2 |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Заведующий

МБДОУ "Детский сад "Родничок" г. Строитель" Е.А. Кулик